

ZASADY PRZEPROWADZANIA OCENY WSPÓŁPRACY POWIATU LIDZBARSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

CZEŚĆ I: INFORMACJE OGÓLNE

- Proponowane zasady przeprowadzania oceny współpracy powiatu lidzbarskiego z organizacjami pozarządowymi zostały opracowane na podstawie założeń „Niezbędnika do (samo)oceny Współpracy Organizacji i Administracji Samorządowej”, jak również doświadczeń zebranych w trakcie realizacji partnerskiego projektu „Wspólnie można więcej”, realizowanego przez Stowarzyszenie Warmińsko-Mazurską Klinikę Biznesu oraz Powiat Lidzbarski.
- Procedura oceny współpracy wykorzystuje metodologię pracy wyłonionego zespołu roboczego (w skład zespołu wchodzi reprezentanci obu stron: samorządu oraz organizacji pozarządowych). Zespół przy pomocy moderatora wspólnie dokonują oceny relacji międzysektorowych w poszczególnych obszarach merytorycznych, zgodnie z zawartością „Modelu współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych”.

CZEŚĆ II: METODOLOGIA I HARMONOGRAM PRAC W RAMACH OCENY WSPÓŁPRACY

- Ustalenie osoby/komórki organizacyjnej w samorządzie koordynującej proces oceny współpracy.
- Skompletowanie składu zespołu roboczego, w skład, którego wejdą przedstawiciele samorządu lokalnego, organizacji pozarządowych i innych partnerów społecznych, którzy na co dzień współpracują z organizacjami pozarządowymi.
- Upowszechnienie informacji o planowanym procesie oceny współpracy wśród społeczności lokalnej przy wykorzystaniu co najmniej: strony internetowej Urzędu, i tablicy ogłoszeń.
- Działania związane z prowadzeniem oceny współpracy będą wymieniane jako jedna z metod budowania wzajemnych relacji międzysektorowych w programach współpracy Powiatu Lidzbarskiego z lokalnymi organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jako jedna z form współpracy niefinansowej oraz narzędzie ewaluacji.
- Przeprowadzenie badania ankietowego oraz dyskusji ustrukturyzowanej przy użyciu narzędzi (stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszych Zasad), które obejmie:
 - organizacje pozarządowe;
 - Radnych Rady Powiatu, władze Powiatu, Sekretarza i Skarbnika, przedstawicieli wspólnych zespołów doradczych/konsultacyjnych/opiniotawczych;
 - powiatowe jednostki organizacyjne (w tym placówki edukacyjne), komórki organizacyjne Urzędu.
- Sumaryczne opracowanie wyników przeprowadzonych ankiet przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego dostępnego na stronie www.mpips.gov.pl oraz podsumowania badań ankietowych.

- Przekazanie członkom zespołu roboczego opracowania, o którym mowa w ust. 6 oraz zorganizowanie spotkania zespołu roboczego, którego przedmiotem pracy będzie dokonanie oceny współpracy oraz sformułowanie rekomendacji dotyczących działań wzmacniających poziom współpracy.
- Przygotowanie raportu z procesu oceny współpracy, który zawierać może syntetyczny opis stanu współpracy międzysektorowej, podstawowe dane obrazujące stan współpracy administracji samorządowej Powiatu Lidzbarskiego z organizacjami pozarządowymi, ocena współpracy na podstawie zebranych danych – wyniki badań ankietowych, rekomendacje (załącznikami do raportu będą dane arkusza kalkulacyjnego oraz z formularza podsumowania badań ankietowych)
- Raport jakości współpracy może być częścią rokrocznie przygotowywanego Sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Lidzbarskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- Upowszechnienie raportu z procesu oceny współpracy wśród społeczności lokalnej przy wykorzystaniu co najmniej: strony internetowej Urzędu i tablicy ogłoszeń, względnie wysyłki raportu do instytucji i osób biorących udział w procesie oceny współpracy.

Ocena jakości współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi

Szanowni Państwo,
 serdecznie zapraszam do udziału w badaniu, którego celem jest: (1) ocena jakości współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi w okresie ostatnich 12 miesięcy oraz (2) identyfikacja barier, które utrudniają rozwój naszych relacji.
 Wyniki ankiety będą prezentowane wyłącznie w zestawieniach, w sposób uniemożliwiający identyfikację Państwa ocen. Proszę zatem o przedstawienie szczerych opinii, które moglibyśmy wykorzystać do poprawienia jakości naszej współpracy.
 Z góry dziękuję za Państwa udział w badaniu.

A) Ogólna ocena jakości współpracy

- 1) Czy w ostatnich 12 miesiącach Pana(-i) organizacja współpracowała z urzędem lub podległymi mu jednostkami (np. szkołą, ośrodkiem pomocy społecznej, domem kultury)
- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| Tak | Nie |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- a) przy tworzeniu nowych rozwiązań prawnych, programów lub strategii (np. udział w konsultacjach)?
- b) przy realizacji zadań publicznych (np. wdrażanie projektów finansowanych przez samorząd)?
- c) korzystając ze wsparcia niefinansowego samorządu (np. szkolenia, udostępnianie pomieszczeń)?
- 2) Jak Pan(-i) ocenia intensywność współpracy swojej organizacji z samorządem w ostatnich 12 miesiącach?
- | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Bardzo duża</i> | <i>Duża</i> | <i>Średnia</i> | <i>Mała</i> | <i>Bardzo mała/Brak</i> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- 3) Jak ogólnie ocenia Pan(-i) jakość współpracy z samorządem w ostatnich 12 miesiącach?
- | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Bardzo dobrze</i> | <i>Dobrze</i> | <i>Ani dobrze, ani źle</i> | <i>Źle</i> | <i>Bardzo źle</i> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- 4) Jakie elementy w relacjach swojej organizacji z samorządem uważa Pan(-i) za: (a) największą zaletę/szansę; (b) największą wadę/problem? (Proszę wskazać maks. 2 zalety i 2 wady obecnie działającego systemu)

Zaleta 1: _____	Wada 1: _____
Zaleta 2: _____	Wada 2: _____

B) Samorząd jako partner organizacji pozarządowych

- 5) Jak ocenia Pan(-i) aktywność władz samorządowych w sferze aktywizacji społecznej mieszkańców naszego samorządu?
- | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Bardzo dobrze</i> | <i>Dobrze</i> | <i>Ani dobrze, ani źle</i> | <i>Źle</i> | <i>Bardzo źle</i> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- 6) Jak ocenia Pan(-i) podejście przedstawicieli samorządu do współpracy z organizacjami pozarządowymi?
- | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Bardzo dobrze</i> | <i>Dobrze</i> | <i>Ani dobrze, ani źle</i> | <i>Źle</i> | <i>Bardzo źle</i> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- a) Wolę współdziałania przy realizacji zadań publicznych
- b) Poszanowanie zasady partnerstwa
- c) Stosowanie jawnych i przejrzystych procedur decyzyjnych
- 7) Jak Pan(-i) ocenia sposób, w jaki samorząd ...
- | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <i>Bardzo dobrze</i> | <i>Dobrze</i> | <i>Ani dobrze, ani źle</i> | <i>Źle</i> | <i>Bardzo źle</i> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- a) Diagnozuje problemy i potrzeby mieszkańców?
- b) Informuje organizacje o swoich planach i działaniach?
- c) Uwzględnia ich opinie przy tworzeniu prawa, programów i strategii?
- d) Finansuje projekty realizowane przez organizacje?
- e) Pomaga organizacjom w pozyskaniu zewnętrznego finansowania?
- f) Wspiera (niefinansowo) funkcjonowanie organizacji?

C) Organizacje pozarządowe jako partner samorządu

8) Jak ocenia Pan(-i) poziom aktywności społecznej mieszkańców naszej wspólnoty samorządowej? (w tym liczbę i aktywność działających tu organizacji pozarządowych)

Bardzo dobrze	Dobrze	Ani dobrze, ani źle	Źle	Bardzo źle
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9) Znając lokalne środowisko, jak ocenia Pan(-i) podejście organizacji do współpracy z samorządem i innymi partnerami?

Bardzo dobrze	Dobrze	Ani dobrze, ani źle	Źle	Bardzo źle
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

a) Wolę współdziałania przy rozwiązywaniu lokalnych problemów

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) Stosowanie zasady partnerstwa w relacjach z innymi podmiotami

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) Jawność i przejrzystość w działaniu

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

10) Jak Pan(-i) ocenia sposób, w jaki znane Panu(-i) organizacje...

Bardzo dobrze	Dobrze	Ani dobrze, ani źle	Źle	Bardzo źle
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

a) Diagnozują problemy i potrzeby swoich klientów?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) Informują lokalnych partnerów o swoich planach i działaniach?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) Angażują się w tworzenie nowego prawa, programów i strategii?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) Pozyskują finansowanie na realizację swoich działań?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

e) Korzystają z mechanizmów niefinansowego wspierania organizacji?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

f) Działają na rzecz integracji środowiska pozarządowego?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

D) Uwarunkowania oraz rezultaty współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi

11) Czy uważa Pan(-i), że obowiązujące rozwiązania prawne oraz programy i działania władz krajowych sprzyjają rozwojowi współpracy między organizacjami pozarządowymi a samorządem?

Tak	Raczej tak	Ani tak, ani nie	Raczej nie	Nie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12) Jak Pan(-i) ocenia wpływ współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi na jakość i dostępność usług świadczonych mieszkańcom?

Bardzo dobrze	Dobrze	Ani dobrze, ani źle	Źle	Bardzo źle
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13) Jak Pan(-i) ocenia wpływ dotychczasowej współpracy na rozwój swojej organizacji?

Bardzo dobrze	Dobrze	Ani dobrze, ani źle	Źle	Bardzo źle
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14) Proszę zaproponować jedną, konkretną rzecz, którą powinny zrobić władze samorządowe, aby znacząco poprawić jakość i użyteczność współpracy z organizacjami pozarządowymi

Propozycja: _____

15) Które według Pani/Pana czynniki negatywnie wpływają na rozwój NGOs w powiecie? (proszę określić jego ważność)

Bardzo ważny	Ważny	Umiarkowany	Mало istotny	Nieistotny
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

a) brak zainteresowania władz centralnych i samorządowych rozwojem NGOs

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) nadmierna biurokracja administracji publicznej

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) niedostosowane regulacje prawne do działań NGOs

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) brak środków finansowych na inwestycje i trudności z ich pozyskaniem

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

e) brak lokalnych liderów i lokalnych inicjatyw

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

16) Której z form pomocy i współpracy oczekivaliby Państwo od władz samorządowych (proszę określić jego ważność)

Bardzo ważny	Ważny	Umiarkowany	Mало istotny	Nieistotny
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

a) pomoc finansowa w formie dotacji

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) pomoc w formie zlecenia zadań wraz z dofinansowaniem ich realizacji

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) informowanie o terminach i tematyce sesji Rady Powiatu oraz Posiedzeń Rady Powiatu Lidzbarskiego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) udzielanie rekomendacji dla organizacji pozarządowych starających się o środki z innych źródeł	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach działalności organizacji pozarząd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacje Powiatu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) współudział Powiatu w organizacji konferencji, forum wymiany doświadczeń celu podniesienia sprawności funkcjonowania NGO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) nieodpłatne udostępnianie materiałów związ. ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych z konkursu ofert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

E) Informacje o organizacji wypełniającej ankietę:

17) Data powstania (rok)

18) Zasięg działania: (można wybrać kilka opcji)

<input type="checkbox"/> gmina/miasto	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> kraj i/lub zagranica
---------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------	---

19) Główne obszary działania organizacji (proszę wymienić 1-2 obszary - np. edukacja, kultura, pomoc społeczna, kombatancki)

Obszar 1: _____	Obszar 2: _____
-----------------	-----------------

20) Liczba pracowników organizacji i wolontariuszy:

a) Umowy o pracę – ___ osób	b) "Zlecenia" i umowy "o dzieło" – ___ osób	c) Umowy wolontariackie – ___ osób
-----------------------------	---	------------------------------------

21) Liczba aktywnych członków: (osób, które angażowały się w działania organizacji w ostatnim roku)

 osób

Bardzo dziękujemy za czas poświęcony na wypełnienie ankiety

Przebieg dyskusji – proponowany plan

1. **Powitanie uczestników** i wyjaśnienie celu spotkania – przedstawiciel grupy roboczej lub moderator (ok. 10 min.).
2. **Prezentacja uczestników**, moderatora i sprawozdawcy, przedstawienie sposobu prowadzenia spotkania i wykorzystania jego wyników (ok. 10 min.);

W tym ustalenie prostych zasad dyskusji (np. wyłączamy telefony, mówimy pojedynczo, nie przerywamy sobie, staramy się unikać kłótni, emocji, wycieczek personalnych, uznajemy bezstronność moderatora i jego rolę jako prowadzącego dyskusję, nie wychodzimy ze spotkania wcześniej itp.).

3. **Prezentacja diagnozy** przygotowanej, jako wstęp do zasadniczej dyskusji.

Płaszczyzna 1.

TEMAT: WSPÓŁPRACA ORGANIZACJI I ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PRZY TWORZENIU LOKALNYCH POLITYK PUBLICZNYCH

Lokalne polityki publiczne – działania podejmowane przez samorząd w celu zaspakajania potrzeb jego mieszkańców (np. bezpieczeństwa, opieki społecznej, środowiska, zatrudnienia), to podstawowe pole współdziałania organizacji i lokalnej administracji. Zaczniemy nasze spotkanie od rozmowy o tym, na ile i w jaki sposób w naszym samorządzie (gminie/powiecie/województwie) administracja samorządowa i organizacje współpracują ze sobą w momencie tworzenia polityk, przygotowywania strategii, planów, programów, innych dokumentów. Jak ocenimy nasze relacje w tym wymiarze?

1. **Czy organizacje i samorząd informują się wzajemnie o planach, kierunkach swoich działań? Jak to robią? Czy jesteśmy z tego zadowoleni? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujmy sformułować konkretne rekomendacje)?**
 - *Czy robią to na tyle sprawnie, że możliwa jest szybka reakcja na potrzeby/problemy mieszkańców?*
 - *Czy organizacje i administracja wymieniają się informacjami o swoich działaniach? W jaki sposób?*
 - *Czy na stronie internetowej urzędu/BIP jest miejsce poświęcone współpracy z organizacjami?*
 - *Czy w jakiś inny sposób samorząd gromadzi dane o działalności organizacji (np. przez ankiety, inne)?*
2. **Czy organizacje uczestniczą w diagnozowaniu lokalnych problemów/potrzeb społecznych? W jaki sposób się włączają? Czy są włączane w ten proces przez władze samorządowe?**

3. **Czy organizacje i samorząd współpracują ze sobą przy tworzeniu strategii i programów opisujących lokalne polityki publiczne (w tym w szczególności programów współpracy)? Jak to robią? Czy jesteśmy z tego zadowoleni? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujmy sformułować konkretne rekomendacje)?**
- *Jakiego typu dokumenty są tworzone wspólnie?*
 - *Czy wypracowano jakąś trwałą metodę współtworzenia tych dokumentów?*
 - *Czy strategię/programy są oceniane w trakcie i pod koniec ich realizacji? Czy taka ocena jest prowadzona wspólnie?*
4. **Czy organizacje są zapraszane do konsultacji projektów uchwał? Czy obie strony są zadowolone z konsultacji? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujmy sformułować konkretne rekomendacje)?**
- *Czy organizacje są przygotowane do udziału w konsultacjach? Czy zgłaszają konstruktywne propozycje?*
 - *W jaki sposób odbywają się te konsultacje? Czy samorząd opracowuje i publikuje wyniki konsultacji?*
 - *Czy samorząd uzasadnia odrzucenie uwag/propozycji zgłaszanych przez organizacje?*
5. **Jak wygląda współpraca między samorządem a miejscowymi organizacjami pozarządowymi przy wdrażaniu polityk publicznych? Czy jesteśmy z tego zadowoleni? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujmy sformułować konkretne rekomendacje)?**
- *Czy program współpracy jest w jakikolwiek sposób powiązany z innymi dokumentami, strategiami, planami itp.?*
 - *Czy na okoliczność realizacji lokalnych polityk publicznych tworzone są wspólne zespoły konsultacyjne/doradcze?*
 - *Czy powoływane są stałe partnerstwa na okoliczność realizacji konkretnych zadań w ramach określonych polityk?*

Płaszczynna 2.

TEMAT: WSPÓŁPRACA ORGANIZACJI I ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PRZY REALIZACJI LOKALNYCH POLITYK PUBLICZNYCH

Współpraca przy tworzeniu polityk publicznych powinna przekładać się na współpracę przy ich realizacji. Ta polega na wykonywaniu różnego rodzaju zadań publicznych w celu zaspokajania potrzeb i rozwiązywania lokalnych problemów lokalnych społeczności. Czy w naszym samorządzie organizacje biorą udział w wykonywaniu zadań publicznych? Czy samorząd zleca im wykonywanie takich zadań? Na ile współpraca przy wdrażaniu polityk publicznych wykracza poza finansowanie zadań? Jak ocenimy nasze relacje?

6. Czy samorząd zleca organizacjom realizację zadań publicznych? W jakich dziedzinach? Jak zlecenie wygląda w praktyce? Czy jesteśmy z tego zadowoleni? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujemy sformułować konkretne rekomendacje)?

- *Czy program współpracy określa ramowe zasady przeprowadzani konkursów? Czy zachowywane są zasady konkurencyjności?*
- *Czy w ramach procedur konkursowych w pełni przestrzegana jest zasada jawności na wszystkich etapach wyboru ofert (ogłoszenia konkursu, oceny ofert, ogłoszenia wyników)? W szczególności, czy informacje na temat konkursów są publikowane na stronach samorządu/stronach BIP?*
- *Czy obowiązują stałe, jasne standardy realizacji usług publicznych przez organizacje?*
- *Czy w jednostce samorządowej stosowany jest regranting (tzn. czy np. pewna pula środków jest przekazywana jednej organizacji, która ciesząc się autorytetem i znając lokalne potrzeby, dalej ją redystrybuuje wśród innych organizacji i inicjatyw)?*
- *Czy samorząd z góry planuje (np. w momencie przygotowywania programu współpracy), jakie zadania publiczne będą przekazywane organizacjom w trybie konkursu, a które w inny sposób? Czy jest to wyrażone w programie współpracy?*
- *Czy samorząd wspólnie z organizacjami monitoruje jakość wykonania umów na realizację zadań publicznych? Czy samorząd, wybierając w ramach konkursu ofertę, uzasadnia swoją decyzję i podaje uzasadnienie do wiadomości?*

7. Czy organizacje i samorząd współpracują ze sobą w inny sposób niż tylko na zasadzie zlecenia zadań/udzielania wsparcia finansowego? W jaki sposób? Czy jesteśmy zadowoleni z tej współpracy? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujemy sformułować konkretne rekomendacje)?

- *Czy organizacjom udostępniane jest mienie samorządu (np. lokalne, sprzęt) i vice versa?*
- *Czy organizacje/samorząd udzielają sobie wsparcia personalnego (delegują/wymieniają się pracownikami, wolontariuszami, stażystami itp.)?*
- *Czy organizacje/samorząd udostępniają sobie swoje strony internetowe (np. do promocji działań drugiej strony)?*
- *Czy przedstawiciele organizacji uczestniczą w pracach ciał mających wpływ na wzajemne relacje, komisji konkursowych, zespołów roboczych, komitetów sterujących itp.?*
- *Czy tworzone są wspólne zespoły, fora, rady (np. lokalne rady działalności pożytku publicznego w ramach, których współpracują obie strony)?*

8. Czy organizacje i administracja samorządowa zawierają trwalsze, stałe stosunki na okoliczność realizacji lokalnych polityk i zadań publicznych? Jaki ma to związek z inicjatywą lokalną? W jaki sposób? Czy jesteśmy zadowoleni z tej współpracy? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujemy sformułować konkretne rekomendacje)?

- *Czy taka formuła istnieje i jest uregulowana (np. uchwałą lub w inny sposób)?*
- *Czy organizacje, samorząd i mieszkańcy wspólnie pracują wykorzystując formułę tzw. inicjatywy lokalnej?*

9. Czy realizacja lokalnych polityk publicznych jest wspólnie oceniana? Jeśli tak, to czy organizacje uczestniczą w tej ocenie? Czy jesteśmy z tego zadowoleni? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujemy sformułować konkretne rekomendacje)?

- *Czy dokumenty opisujące określone polityki przewidują udział organizacji w ich ocenie? Czy oceniany jest program współpracy?*
- *Czy wyniki ocen strategii, planów, programów są dostępne w Internecie – na stronach/w BIP samorządu?*

Płaszczyzna 3.

TEMAT: TWORZENIE WARUNKÓW DO WSPÓŁPRACY I AKTYWNOŚCI ORGANIZACJI

Po to, aby współpraca przy tworzeniu i wdrażaniu polityk publicznych była w ogóle możliwa, muszą istnieć ku temu warunki. Na tym polu odpowiedzialność spoczywa głównie na samorządzie, który powinien te warunki kreować, sprzyjając samoorganizacji obywateli, wspierając współdziałanie i integrację środowisk pozarządowych. Jak ocenimy współpracę między organizacjami a samorządem na tym polu?

10. Czy samorząd wspiera organizacje pozarządowe w systematyczny sposób – tworząc dla nich różnego rodzaju stałe, stabilne rozwiązania? Czy te rozwiązania rzeczywiście funkcjonują? Czy jesteśmy z nich zadowoleni? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujemy sformułować konkretne rekomendacje)?

- *Czy istnieją jawne i stałe procedury w zakresie udostępniania majątku samorządowego organizacjom (zapisane np. w programie współpracy)? Czy samorząd udziela organizacjom wsparcia merytorycznego (np. w zakresie realizowanych przez nie zadań publicznych, chodzi o konsultacje prawne, szkolenia itp.)?*
- *Czy w samorządzie istnieją specjalne instrumenty wspierania organizacji pozarządowych, np. fundusze pożyczkowe, fundusze wkładów własnych itp.)?*
- *Czy samorząd wspiera działania miejscowych organizacji wykraczające poza jego granice (np. zaangażowanie w aktywności międzysamorządowe, regionalne, ponadregionalne, krajowe czy międzynarodowe)?*
- *Czy w samorządzie istnieje centrum wspierania organizacji pozarządowych? Jeśli tak, jakie funkcje ono wypełnia (szkoleniowe, animacyjne, doradcze, konsultacyjne, finansowe itp.)?*

11. Czy samorząd wspiera integrację środowisk pozarządowych na swoim terenie? Czy jesteśmy z nich zadowoleni? Jeśli mamy zastrzeżenia, jak możemy poprawić sytuację w tym zakresie (spróbujemy sformułować konkretne rekomendacje)?

- *Czy samorząd wspiera spotkania, seminaria, fora, konferencje itp. miejscowych organizacji (w szczególności organizacji branżowych)? Czy sam w nich uczestniczy?*
- *Czy w samorządzie istnieje lokalna rada działalności pożytku publicznego lub inne forum regularnych (co najmniej dorocznych) spotkań organizacji i administracji samorządowej? Jeśli tak, w jaki sposób wyłaniany są członkowie tego ciała? Na ile jest ono otwarte na udział zainteresowanych?*

Płaszczyzna 1.

TEMAT: WSPÓŁPRACA ORGANIZACJI I ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PRZY TWORZENIU LOKALNYCH POLITYK PUBLICZNYCH - lista kontrolna

Płaszczyzna współpracy	Czy w NASZYM samorządzie istnieje tego typu rozwiązanie?	Jeśli dane rozwiązanie występuje, wpisz „X”
Tworzenie polityk publicznych	1. Samorząd dysponuje danymi nt. bezrobocia, warunków mieszkaniowych, aktywności obywatelskiej na swoim terenie.	
	2. Istnieje wspólny samorządowo/pozarządowy zespół ds. diagnozowania problemów lokalnych.	
	3. Samorząd dysponuje aktualną bazą teleadresową organizacji działających na swoim terenie.	
	4. Na stronach internetowych samorządu istnieje miejsce, w którym organizacje mogą zamieszczać informacje.	
	5. Samorząd i organizacje wspólnie, w ramach regularnych spotkań ustalają najważniejsze kierunki polityki lokalnej, omawiając przy tym również kwestie finansowe.	
	6. Istnieje jawny, spisany sposób postępowania/procedura tworzenia strategii, programów, planów, pozwalający organizacjom na zgłaszanie własnych projektów uchwał, a tym samym na wpływanie na kształt polityk publicznych.	
	7. Większość organizacji aktywnie uczestniczy w konsultacjach planów, strategii, programów opisujących miejscowe polityki publiczne.	
	8. Większość planów, strategii i programów jest konsultowana z organizacjami pozarządowymi.	
	9. Kształt dokumentów, uchwał opisujących lokalne polityki podlega konsultacjom co najmniej dwojakiego rodzaju (np. konsultacjom pisemnym i wysłuchaniu).	
	10. Wyniki tych konsultacji są publikowane wraz z uzasadnieniem przyjętych/odrzuconych propozycji i uwag.	
	11. Istnieje roczny program współpracy z organizacjami, w którym ujęte są również zasady współpracy przy realizacji lokalnych polityk publicznych.	

	12. Tworząc polityki publiczne, organizacje współpracują z samorządem w ramach zespołów problemowych, rad, forów, komisji konkursowych, komitetów sterujących itp.	
	13. Plany, strategie, programy są opracowywane tak, żeby była możliwa ich ewaluacja według wcześniej przyjętych wskaźników. Organizacje uczestniczą w ewaluacji planów, strategii i programów.	
	14. Organizacje i samorząd monitorują realizację planów, strategii, programów.	
	15. Samorząd upowszechnia wyniki ewaluacji realizowanych przez siebie lokalnych polityk publicznych.	
Suma		

Płaszczyzna 2.

TEMAT: WSPÓŁPRACA ORGANIZACJI I ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PRZY REALIZACJI LOKALNYCH POLITYK PUBLICZNYCH - lista kontrolna

Płaszczyzna współpracy	Czy w NASZYM samorządzie istnieje tego typu rozwiązanie?	Jeśli dane rozwiązanie występuje, wpisz „X”
Realizacja zadań publicznych	1. Organizacje pozarządowe wykonują powierzone im zadania publiczne według ustalonych standardów.	
	2. Podpisywane są wieloletnie umowy na realizację zadań publicznych przez organizacje.	
	3. Program współpracy określa, które zadania publiczne są zlecane organizacjom w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a które w innych trybach (np. zamówień publicznych).	
	4. Istnieją jawne, spisane zasady organizacji konkursów, precyzujące m.in. zasady wyboru komisji konkursowych, warunki składania wspólnych ofert przez organizacje, czy kryteria wyboru ofert.	
	5. Samorząd umożliwia organizacjom korzystanie z majątku komunalnego, publicznej infrastruktury, pomocy jednostek	

	organizacyjnych samorządu. Obowiązują w tym zakresie przejrzyste procedury.	
	6. Samorząd udziela organizacjom wsparcia merytorycznego (udziela informacji, szkoli, doradza) w zakresie realizacji zadań publicznych (np. ich rozliczania).	
	7. Organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne promują ich rezultaty we współpracy z samorządem (np. strona www, patronaty).	
	8. Realizując zadania publiczne, organizacje współpracują z samorządem w ramach zespołów problemowych, rad, forów, komitetów sterujących itp.	
	9. W samorządzie istnieje procedura zawierania partnerstw w celu realizacji zadań publicznych i jest zawarta w programie współpracy.	
	10. Istnieją ogólnodostępne reguły realizacji zadań w trybie inicjatywy lokalnej.	
Suma		

Płaszczyzna 3. Lista kontrolna

TEMAT: TWORZENIE WARUNKÓW DO WSPÓŁPRACY I AKTYWNOŚCI ORGANIZACJI lista kontrolna

Płaszczyzna współpracy	Czy w NASZYM samorządzie istnieje tego typu rozwiązanie?	Jeśli dane rozwiązanie występuje, wpisz „X”
Rozwijanie infrastruktury współpracy	1. W programie współpracy z organizacjami jest zadanie przewidujące działania na rzecz rozwoju organizacji i inicjatyw obywatelskich poprzez szkolenia, doradztwo i animacje.	
	2. Istnieje co najmniej jedno z rozwiązań stanowiących instytucjonalne wsparcie organizacji – możliwość udzielania pożyczek/gwarancji organizacjom lub fundusz wkładu własnego, centrum organizacji pozarządowych.	
	3. W samorządzie jest osoba odpowiedzialna za współpracę z organizacjami pozarządowymi, np. pełnomocnik ds. organizacji	

	współpracy z organizacjami.	
	4. Samorząd wspiera rozwój wolontariatu i inicjatyw obywatelskich podejmowanych przez mieszkańców.	
	5. Samorząd wspiera i uczestniczy przynajmniej raz w roku w plenarnym spotkaniu miejscowych organizacji.	
	6. Istnieje lokalna federacja, sieć, związek lokalnych organizacji pozarządowych (lub oddział większej sieciowej organizacji).	
	7. Samorząd i organizacje wspólnie promują swoje działania w ramach lokalnych wydarzeń (np. festynów).	
	8. Istnieje dokument określający politykę samorządu w zakresie tworzenia i działania partnerstw lokalnych z udziałem organizacji pozarządowych.	
	9. Między organizacjami a samorządem istnieje formalnie związane partnerstwo.	
Suma		

Po wypełnieniu listy kontrolnej sprawozdawca powinien podsumować dyskusję. Ostatni etap dyskusji może okazać się najtrudniejszy, bowiem jego głównym celem jest uzgodnienie oceny jakości współpracy. Zanim do tego dojdzie, głos powinien otrzymać „sprawozdawca”, który w ciągu maks. 10 min. podsumuje najważniejsze wątki pojawiające się w dyskusji.

Ostatni etap oceny

Aby o jakości współpracy myślało się nieco łatwiej i aby łatwiej można było porównać zmiany w owej jakości, dobrze uprościć ocenę i przedstawić ją w postaci liczby.

- **Wypełnienie tabeli oceny w celu uzgodnienia punktowej oceny.** Tabelę można wyświetlić przy pomocy rzutnika lub rozrysować na tablicy. Istotne, aby uczestnicy spotkania mogli ją widzieć.
- **W idealnej sytuacji uczestnicy powinni osiągnąć konsensus co do ocen punktowych i do tego powinien zachęcać moderator. Jeśli jednak uzyskanie konsensusu okazałoby się niemożliwe,**

nie ma sensu przedłużać dyskusji. Po kilku nieudanych próbach wystawienia jednej oceny zalecamy, aby moderator zakończył dyskusję o współpracy w danym aspekcie. Różnica zdań powinna zostać odnotowana w notatce końcowej.

- **Oceniając każdy z obszarów współpracy, warto pokusić się o sformułowanie 1–2 rekomendacji dla tego obszaru.** Odpowiedzieć sobie na pytanie, co zrobić, żebyśmy w kolejnej ocenie wypadli lepiej.

Uwagi ważne na koniec

- **Ocena nie jest robiona tylko dla samej oceny – docelowo ma przyczynić się do poprawy współpracy.** Po spotkaniu, gdy w protokole zostaną już spisane wnioski i rekomendacje z przeprowadzonej oceny, oprócz upublicznienia, **dokument ten może zostać załączony np. do rocznego programu współpracy.**
- **Dołączenie protokołu z oceny do dokumentu o wyższej randze jakim jest np. program współpracy otwiera drogę na przykład do bardziej efektywnego wdrożenia rekomendacji,** które mogą być rezultatem oceny. Samo upublicznienie wyników może okazać się zbyt słabym motywatorem tak dla organizacji pozarządowych, jak i urzędu.
- Warto zadbać o to, żeby wyniki oceny (oddzielnie bądź wraz z dokumentem wiodącym, np. programem współpracy) trafiły do wszystkich tych, którzy mogą mieć realny wpływ na poprawę współpracy między organizacjami i samorządem, np.:
 - **Wójt / burmistrz /prezydent /starosta /marszałek**
 - **Radni**

Po dyskusji dotyczącej każdej z płaszczyzn (osobno) oceniono poszczególne płaszczyzny na:

PŁASZCZYŻNA 1

Płaszczyzna 1	Ocena	Opis ułatwiający ustalenie oceny	Ocena grupy
Tworzenie polityk publicznych	1 – nie współpracuje się nam dobrze	Nie diagnozujemy wspólnie problemów i potrzeb mieszkańców, nie wymieniamy się informacjami, nie współtworzymy/konsultujemy istotnych dokumentów, aktów prawa lokalnego, program współpracy to fasada.	
	2 – ocena pośrednia	<i>Wystawiamy, jeśli trudno zgodzić się co do 1-ki lub 3-ki</i>	
	3 – współpracuje się średnio	Czasem współpracujemy ze sobą, ale nieregularnie. Nie wszystkie polityki (w tym dokumenty, prawo lokalne itp.) podlegają konsultacjom. Programy współpracy, choć istnieją, to nie satysfakcjonują jednej ze stron, są sztapowe – nie do końca odzwierciedlają lokalne potrzeby, nie zawsze przekładają się na realia.	
	4 – ocena pośrednia	<i>Wystawiamy, jeśli trudno zgodzić się co do 3-ki lub 5-ki</i>	
	5 – współpracuje się nam bardzo dobrze	Wspólnie tworzymy wszystkie ważne polityki i dokumenty, konsultujemy je, wymieniamy się informacjami. Programy współpracy odzwierciedlają prawdziwe relacje między nami i gwarantują ich poprawność.	

PŁASZCZYNA 2

Płaszczyzna 2	Ocena	Opis ułatwiający ustalenie oceny	Ocena grupy
Realizacja zadań publicznych	1 – nie współpracuje się nam dobrze	Samorząd prawie nie organizuje konkursów ani nie zleca organizacjom prawie żadnych zadań. Administracja nie wspiera też organizacji w żaden inny sposób, czy to poprzez udostępnianie lokali, czy innego rodzaju pomocy pozafinansowej. Organizacje nie uczestniczą też w ocenie realizacji zadań. Zupełnie nie są zawierane formalne partnerstwa dla rozwiązywania wspólnych problemów.	
	2 – ocena pośrednia	Wystawiamy, jeśli trudno zgodzić się co do 1-ki lub 3-ki	
	3 – współpracuje się średnio	Organizowane są nieliczne konkursy dla organizacji pozarządowych, zadania publiczne są też zlecane w innych trybach. Samorząd współpracuje tylko w niektórych dziedzinach, choć mógłby angażować organizacje w większym zakresie. Sporadycznie udzielane jest wsparcie majątkowe (np. udostępnianie pomieszczeń itp.). Samorząd unika angażowania organizacji w ocenę zadań, sporadycznie zdarza się zawiązywanie partnerstw dla rozwiązania wspólnych problemów.	
	4 – ocena pośrednia	Wystawiamy, jeśli trudno zgodzić się co do 3-ki lub 5-ki	
	5 – współpracuje się nam bardzo dobrze	Samorząd regularnie prowadzi konkursy dla organizacji pozarządowych, zleca też zadania publiczne w inny sposób. Co więcej, organizacje realizują zadania w bardzo różnych obszarach. W co najmniej kilku z nich istnieje stabilna współpraca, zawiązywane są formalne partnerstwa w różnych sprawach. Organizacje współuczestniczą w ocenie realizacji zadań publicznych	

PŁASZCZYZNA 3

Płaszczyzna 3	Ocena	Opis ułatwiający ustalenie oceny	Ocena grupy
Rozwijanie infrastruktury współpracy	1 – nie współpracuje się nam dobrze	Organizacje w zasadzie nie mają szans uzyskać pomocy od samorządu – lokalu, porad, konsultacji. Nie istnieją żadne instrumenty wspierania pozarządowej infrastruktury (np. fundusz pożyczkowy czy centrum wspierania organizacji itp.). Nie istnieje baza lokalnych organizacji.	
	2 – ocena pośrednia	Wystawiamy, jeśli trudno zgodzić się co do 1-ki lub 3-ki	
	3 – współpracuje się średnio	Samorząd udziela pewnego wsparcia miejscowym organizacjom. Urzędnicy od czasu do czasu organizują szkolenia i udzielają organizacjom porady. Istnieje gremium/zespół, który można określić jako lokalna rada działalności publicznego, nie pracuje on (ona) jednak zbyt intensywnie. Tylko niektóre organizacje mają realną szansę skorzystać z innych form wsparcia – lokali, sal konferencyjnych, promocji swoich działań poprzez media samorządowe itp.	
	4 – ocena pośrednia	Wystawiamy, jeśli trudno zgodzić się co do 3-ki lub 5-ki	
	5 – współpracuje się nam bardzo dobrze	Samorząd inwestuje w rozwój organizacji na swoim terenie. Organizuje dla nich szkolenia, udziela wsparcia merytorycznego (np. porad prawnych), pomaga w organizacji konferencji, przedstawiciele administracji uczestniczą w spotkaniach środowisk pozarządowych. Organizacje mogą liczyć na pomoc, gdy chcą rozszerzyć swoją działalność, współpracować z innymi samorządami. Intensywnie działa lokalna rada publicznego/zespoły/fora konsultacyjne itp.	